INFORME DE GESTIÓN – CUOTA 3
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4162.010.26.1.0207-2025
FECHA: 27 de marzo 2025

CONTRATISTA: MARISOL TORRES MORENO
DEPENDENCIA: OFICINA DE APOYO A LA GESTIÓN
SUPERVISOR: JOHNNY MENESES NIETO

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la DEPENDENCIA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – ÁREA DE UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN, como parte de la ejecución del contrato: No. . 4162.010.26.1.0207-2025

Cuota TRES:

1.Desarrollar actividades como enlace con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana y delegada al Comité Interinstitucional de Participación Ciudadana y dar respuesta a sus requerimientos.

- ✓ Participé en representación de la Secretaría a las diferentes actividades convocadas por la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana
- ✓ Gestioné el proceso de socialización del Plan de trabajo de Participación ciudadana vigencia 2025 con los grupos de valor
- ✓ Realicé ajustes al plan de trabajo según retroalimentación de la comunidad y presentó el plan de trabajo definitivo a la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana
- ✓ Gestioné convocatoria para el encuentro de aprendizaje sobre control social dirigido a los grupos de valor
- ✓ Gestioné convocatoria para el encuentro de aprendizaje sobre planeación participativa dirigido a funcionarios y contratistas del organismo

2. Dirigir la preparación logística, así como el acompañamiento al Secretario durante las reuniones de Participación Ciudadana en las Comunas y Corregimientos

- ✓ Solicité a las Subsecretaría de Fomento información necesaria para presentar informes al Secretario en relación con las visitas y actividades que tuvo con la comunidad

- ✓ Solicité a las Subsecretarías de Infraestructura información necesaria para presentar informes al Secretario en relación con las visitas y actividades que tuvo con la comunidad
- ✓ Gestioné apoyo de otras áreas para realizar acompañamiento al Secretario durante sus intervenciones en territorio
- ✓ Coordiné con el equipo de Participación Ciudadana el acompañamiento al Secretario a las diferentes estrategias programadas por la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana

3. Gestionar la respuesta a los oficios enviados por el sistema Orfeo que son propios del proceso de Participación Ciudadana

- ✓ Gestioné con las Subsecretarías información para dar respuesta a la circular 4173.020.22.2.1031.000131
- ✓ Proyecté oficios de respuesta para dar alcance a los requerimientos recibidos oficialmente

4. Dirigir la participación de la Secretaría del Deporte y Recreación en las mesas, brigadas y ferias de servicios relacionadas con las estrategias de participación ciudadana de la Alcaldía.

- ✓ Coordiné la participación del organismo en las mesas, brigadas y ferias de servicios relacionadas con las estrategias de participación ciudadana convocadas por la Alcaldía

5. Dirigir La atención y respuesta a los requerimientos de la comunidad

- ✓ Gestioné con las Subsecretarías requerimientos de la comunidad en relación con las intervenciones en territorio
- ✓ Gestioné con las Subsecretarías de Fomento e Infraestructura la actualización de los requerimientos de la comunidad consignados en la Matriz SESOL
- ✓ Gestioné con las Subsecretarías de Fomento e Infraestructura la actualización de los requerimientos de la comunidad consignados en la matriz de seguimiento a requerimientos

- ✓ Consolidé y socialice con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana la matriz SESOL consolidada

6. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual.

- ✓ Participé en las mesas de trabajo convocadas en relación con la política de atención al ciudadano
- ✓ Presenté el reporte mensual del Área de Planeación
- ✓ Presenté al área de talento humano reporte mensual de capacitaciones
- ✓ La contratista asistí a la jornada de sensibilización de Rendición de cuentas
- ✓ Asistí al encuentro de aprendizaje virtual para la Construcción del Plan Distrital de Participación Ciudadana y capacitación de la matriz PROPAR

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uVH9U59_XbTn0xd6COAhVlfrbP9g4Uk4



MARISOL TORRES MORENO
CC. 31.992.583